|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  | RNP-Campinas Av. André Tosello, 209 – 2º Andar Barão Geraldo – Campinas, SP CEP: 13.083-886 Tel: +55 19 3787 3300 FAX: +55 19 3787 3301 http://www.rnp.br | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ref.: Chamada Pública para solicitação de cotação** | | | | | | |  |  | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | de (from): [compras@rnp.br](mailto:compras@rnp.br) e Grasielle de Queiroz - [grasielle.queiroz@rnp.br](mailto:grasielle.queiroz@rnp.br) | | | | | | |  | fax:(19) 3787-3301 | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | instituição (company): Rede Nacional de Ensino e Pesquisa | | | | | | |  | tel:(19) 3787-3300 | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | data (date): | |  | 27 de janeiro de 2025 | | | |  | n.° de páginas(pages sent): 3 | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ref.: Carta Convite para Solicitação de Cotação  Prezados senhores,  A Rede Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP tem o prazer de convidá-los a apresentar proposta para o fornecimento abaixo: | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Item N° | Produto | | | | | | | | Qt. | | CEP | | NR. SC (uso RNP) | | |  |  |
|  | 0001 | PLANEJAMENTO, ORGANIZACAO E ADMINISTRACAO DE FEIRAS, EXPOSIC | | | | | | | | 1.0 | | 13083886 | | 120800 / 0001 | | |  |  |
|  | Descrição:  Contratação de fornecedor para locação de equipamento de audiovisual, **conforme lista anexa.**  Local: Royal Palm Tower Campinas (Anhanguera) Av. Royal Palm Plaza, 100 - Jardim Nova California, Campinas - SP, 13051-092.  Data do evento: 18/03/2025 Data da montagem: 17/03/2025 | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A cotação deverá ser encaminhada obrigatoriamente com os seguintes dados: .formas de pagamento; .validade da proposta; .dados para faturamento; .prazo de execução; .garantia do serviço. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | FORMAS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS O pagamento será feito pela RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa ao fornecedor adjudicado, através de: . Depósito bancário para fornecimento nacional, no prazo mínimo de 45 dias corridos contados da data de aceite total do produto e/ou serviço, . Carta de Crédito, para fornecimento no exterior, no prazo de até 120 dias da data da Proforma Invoice. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A RNP obriga-se a pagar as notas fiscais/faturas apresentadas pelo Fornecedor, em razão da prestação dos serviços ou aquisição de materiais no prazo acordado no pedido de compra e contados da data de seu aceite/recebimento pela RNP. Independente do prazo negociado, a RNP somente efetua pagamentos quinzenalmente e condicionados à seguinte regra: - Pagamentos nos dias 05 ou 20 do mês. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dessa forma, caso a apresentação da nota-fiscal/fatura pelo fornecedor não ocorra nos termos do Pedido de Compra e dentro do período mensal de pagamentos da RNP, fica desde já acertado que ocorrerá a prorrogação da próxima data de pagamento de acordo com a política da RNP, sem a incidência de qualquer ônus ou penalidade para a RNP. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 / | | 3 | |  |  |  |  |
|  | RNPc/ ADC/13977/2025 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | | | |  | RNP-Campinas Av. André Tosello, 209 – 2º Andar Barão Geraldo – Campinas, SP CEP: 13.083-886 Tel: +55 19 3787 3300 FAX: +55 19 3787 3301 http://www.rnp.br | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | Para produtos com fornecimento no exterior: "Informamos que os equipamentos poderão ser adquiridos através de importação direta e por meio da Lei de Benefícios Fiscais n.º – 8.010/90, sendo o pagamento mediante carta de crédito e estarão sujeitos às verificações orçamentárias no ato do fechamento dessa compra." | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | O licitante deverá apresentar os documentos discriminados abaixo em até 5 dias úteis, caso seja solicitado: 1.Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes; 2.Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, comprovada pela Certidão Negativa de Débito (CND), expedida pelo INSS; 3.Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), comprovada pela Certidão de Regularidade de Situação (CRS); 4.Cópia do Contrato Social e alterações contratuais. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | A proposta deverá ser enviada através do fax (19) 3787-3301 ou através do e-mail compras@rnp.br até o dia 31/01/2025. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | Após análise comparativa entre as especificações solicitadas e as propostas apresentadas pelos licitantes, será selecionada a oferta que cumprir com as especificações exigidas, com o menor preço e técnica. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | A realização da seleção de fornecedores não obriga a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa a formalizar o contrato ou pedido de compra, podendo a mesma ser anulada, sem que caiba direito aos participantes de pleitear qualquer indenização. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO A RNP utiliza em suas contratações modelo contratual próprio, em casos excepcionais, em que o fornecedor também possua um modelo de contrato padrão e, caso exista a necessidade de assinatura do contrato para a formalização do pedido de compras a minuta contratual deve ser encaminhada junto com a proposta comercial, para validação do jurídico da RNP. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | TERMO DE CONFIDENCIALIDADE As propostas serão consideradas matéria reservada, preservada a sua confidencialidade, e não serão divulgadas para os demais participantes, mesmo após a declaração da proposta vencedora. As propostas serão divulgadas apenas para a Comissão de Avaliação Interna da RNP envolvida no processo. Desta forma, as partes se comprometem, sob pena da lei, a manter a estrita confidencialidade das informações compartilhadas. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | ATENDIMENTO E SLA - Garantia/Manutenção A proposta deve apresentar de forma detalhada as seguintes informações: - Fornecer as condições de garantia detalhadas, com relação a prazos e locais da reposição ou substituição de peças defeituosas, de acordo com o pacote adquirido. - Serviço de manutenção e suporte, disponibilizando meios de comunicação (incluindo, pelo menos, um número de telefone) e procedimentos pelos quais a RNP possa a qualquer momento, de acordo com o SLA apresentado e contratado, iniciar e acompanhar processo de reclamação quanto a eventuais falhas nos equipamentos adquiridos ou serviços contratados. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | PENALIDADES POR ATRASOS NAS ENTREGAS - Caso ocorram atrasos nos serviços a serem prestados ou na entrega dos equipamentos adquiridos, o Fornecedor deverá pagar à RNP uma multa moratória no valor de 0,33% do valor total do Pedido de Compra por dia de atraso, limitado a 2,0%, a ser descontado do pagamento da nota fiscal. A multa moratória começará a contar a partir do quinto dia de atraso contado da data prevista de entrega dos serviços ou equipamentos. Além da multa, o fornecedor que não atender aos prazos estará sujeito a restrições em futuras participações em processos licitatórios da RNP. - Outros casos não previstos estarão submetidos aos artigos do Código Civil que dispõe sobre o inadimplemento. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | | 2 / | | 3 | |  | | |  |
|  | RNPc/ ADC/13977/2025 | | | |  |  |  | | | |  | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | | | |  | RNP-Campinas Av. André Tosello, 209 – 2º Andar Barão Geraldo – Campinas, SP CEP: 13.083-886 Tel: +55 19 3787 3300 FAX: +55 19 3787 3301 http://www.rnp.br | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | Caso não haja interesse ou condições de participar, favor informar via mail ou fax.  Para esclarecer quaisquer dúvidas, gentileza entrar em contato via email: compras@rnp.br ou através do telefone (19) 3787-3300. | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  | Sem mais para o momento, agradecemos sua atenção.  Atenciosamente,  Rodrigo Rosa Campos Coordenação de Compras Rede Nacional de Ensino e Pesquisa | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | | 3 / | | 3 | |  | | |  |
|  | RNPc/ ADC/13977/2025 | | | |  |  |  | | | |  | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | | | |  | | |  |