

Ref.: Processo Publicizado de Solicitação de Cotação

de (from): Grasielle de Queiroz - compras@rnp.br

fax:(19) 3787-3301

instituição (company): Rede Nacional de Ensino e Pesquisa

tel:(19) 3787-3300

data (date): 14 de fevereiro de 2025

n.º de páginas(pages sent): 4

Prezados senhores,

A Rede Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP tem o prazer de convidá-los a apresentar proposta para o fornecimento abaixo:

Item N°	Produto	Qt.	CEP	NR. SC (uso RNP)
0001	PLANEJAMENTO, ORGANIZACAO E ADMINISTRACAO DE FEIRAS, EXPOSIC	1	13083886	121384 / 0001
<p>Descrição: Fornecimento, montagem e desmontagem - evento ENCOM 2025:</p> <p>Evento: “ENCOM 2025”. Data: Dia 18 de Março de 2025 Local: Royal Palm Tower, Campinas – SP. Montagem: Dia 17/03/2025 Desmontagem: Dia 18/03/2025 – das 18h às 22h.</p> <p>ITEM 1 - CREDENCIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balcão de credenciamento - Estrutura composta 04 Balcões de 1,00 x 0,50 m em octanorm com prateleira interna na parte traseira, porta e chaves. Adesivagem na parte frontal do balcão em vinil fosco e impresso em policromia. • 04 banquetas tipo Bistrô. • 10 m de unifila. • PAINEL PARA CREDENCIAMENTO - Dimensões: 4m de comprimento x 2.20m de altura. Paineil produzido de madeira com forração de lona impressa fosca em policromia. O Paineil deverá ser forrado em todas as laterais. Acabamento de lona azul royal no verso. <p>ITEM 2 – PAINEL ENTRADA FOYER HOTEL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quantidade: 01 unid. • Dimensões: 2m de comprimento x 2.20m de altura. Paineil produzido de madeira com forração de lona impressa fosca em policromia. O Paineil deverá ser forrado em todas as laterais. Acabamento de lona azul royal no verso. <p>ITEM 3 – PATROCINADORES COM BALCÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quantidade: 24 unid. (NUMERO PODE SER MENOR A DEPENDER DA QUANTIDADE DE EMPRESAS) • Estrutura composta balcão-armário em octanorm com prateleira, porta e chave. Adesivagem na parte frontal do balcão em vinil fosco e impresso em policromia. • Conjunto de 02 banquetas tipo Bistrô para cada balcão. • Totens em MDF branco medindo 1,00m x 2,20. Adesivagem na parte frontal do balcão em vinil fosco e impresso em policromia. <p>ITEM 4 – STAND PATROCINADOR – 2 X 2 m</p>				

1. Quantidade e áreas: 3 stand de 4m² (2m x 2m.)
2. Piso forrado com carpete grafite diretamente sobre o piso local.

Sendo:

02 un. stands de 4m² serão instalados um totem com imagem impressa dupla face (1m x 2,20m x 30cm) um balcão-armário em octanorm com prateleira, porta e chave. Adesivagem na parte frontal do balcão em vinil fosco e impresso em policromia. Mobiliário com uma mesa bistrô de vidro/cromada e duas banquetas brancas/cromadas e dois refletores de leds para iluminação dos totens com imagem dupla face.

01 un. stands de 4m² serão instalados um totem com imagem impressa face unica (1m x 2,20m x 30cm) sem balcão-armário. Mobiliário com quatro mesas bistrô de vidro/cromada e duas banquetas brancas/cromadas em cada mesa e dois refletores de leds para iluminação dos totens com imagem em face unica e fundo azul.

ITEM 5 – TÓTENS DE SINALIZAÇÃO

1. Quantidade: 5 unidades
2. Totens com placas de MDF branco medindo 1,00 x 1,90 m encaixadas na base de MDF.
3. Adesivação em duas faces das placas em vinil fosco. Plotagem em policromia.

ITEM 6 – PAINÉIS ENTRADA ÁREA ESTACIONAMENTO

- Quantidade: 03 und.
- Dimensões: 2m de comprimento x 2,20m de altura. Pannel produzido de madeira com forração de lona impressa fosca em policromia. O Pannel deverá ser forrado em todas as laterais. Acabamento de lona azul royal no verso.

ITEM 7 – MOBILIÁRIO FOYER

- Mesa bistrô - Tampo em madeira. Estrutura em metalom preto. Quantidade: 09 und.
- Aparador - Tampo em madeira. Estrutura em metalom preto. Quantidade: 05 und.

ITEM 8 – PAISAGISMO FOYER

- 16 vasos com PLANTAS ALTAS para paisagismo de salão. Sugestão tipo FENIX OU FICUS.

ITEM 9 – MOBILIÁRIO PALCO

1. Quantidade: 6 poltronas base fixa + 3 mesas de canto. Tampo em vidro.

ITEM 10 – EQUIPE DE LIMPEZA

1. Equipe de limpeza para durante a montagem.
2. Equipe de limpeza na desmontagem;
3. Locação de 02 (duas) caçambas.

A cotação deverá ser encaminhada obrigatoriamente com os seguintes dados:

- .formas de pagamento;
- .validade da proposta;
- .dados para faturamento;
- .prazo de execução;
- .garantia do serviço.

FORMAS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

O pagamento será feito pela RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa ao fornecedor adjudicado, através de:

- . Depósito bancário para fornecimento nacional, no prazo mínimo de 45 dias corridos contados da data de aceite total do produto e/ou serviço,
- . Carta de Crédito, para fornecimento no exterior, no prazo de até 120 dias da data da Proforma Invoice.

A RNP obriga-se a pagar as notas fiscais/faturas apresentadas pelo Fornecedor, em razão da prestação dos serviços ou aquisição de materiais no prazo acordado no pedido de compra e contados da data de seu aceite/recebimento pela RNP. Independente do prazo negociado, a RNP somente efetua pagamentos quinzenalmente e condicionados à seguinte regra:

- Pagamentos nos dias 05 ou 20 do mês.

Dessa forma, caso a apresentação da nota-fiscal/fatura pelo fornecedor não ocorra nos termos do Pedido de Compra e dentro do período mensal de pagamentos da RNP, fica desde já acertado que ocorrerá a prorrogação da próxima data de pagamento de acordo com a política da RNP, sem a incidência de qualquer ônus ou penalidade para a RNP.

O licitante deverá apresentar os documentos discriminados abaixo em até 5 dias úteis, caso seja solicitado:

- 1.Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes;
- 2.Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, comprovada pela Certidão Negativa de Débito (CND), expedida pelo INSS;
- 3.Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), comprovada pela Certidão de Regularidade de Situação (CRS);
- 4.Cópia do Contrato Social e alterações contratuais.

A proposta deverá ser enviada através do e-mail compras@rnp.br com cópia para grasielle.queiroz@rnp.br até o dia 18/02/2025.

Após análise comparativa entre as especificações solicitadas e as propostas apresentadas pelos licitantes, será selecionada a oferta que cumprir com as especificações exigidas, com o menor preço e técnica.

A realização da seleção de fornecedores não obriga a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa a formalizar o contrato ou pedido de compra, podendo a mesma ser anulada, sem que caiba direito aos participantes de pleitear qualquer indenização.

TERMO DE CONFIDENCIALIDADE

As propostas serão consideradas matéria reservada, preservada a sua confidencialidade, e não serão divulgadas para os demais participantes, mesmo após a declaração da proposta vencedora. As propostas serão divulgadas apenas para a Comissão de Avaliação Interna da RNP envolvida no processo. Desta forma, as partes se comprometem, sob pena da lei, a manter a estrita confidencialidade das informações compartilhadas.

ATENDIMENTO E SLA - Garantia/Manutenção

A proposta deve apresentar de forma detalhada as seguintes informações:

- Fornecer as condições de garantia detalhadas, com relação a prazos e locais da reposição ou substituição de peças defeituosas, de acordo com o pacote adquirido.
- Serviço de manutenção e suporte, disponibilizando meios de comunicação (incluindo, pelo menos, um número de telefone) e procedimentos pelos quais a RNP possa a qualquer momento, de acordo com o SLA apresentado e contratado, iniciar e acompanhar processo de reclamação quanto a eventuais falhas nos equipamentos adquiridos ou serviços contratados.

Para esclarecer quaisquer dúvidas, gentileza entrar em contato via email: compras@rnp.br com cópia para grasielle.queiroz@rnp.br ou através do telefone (19) 3787-3300.