

**Ref.: Processo Publicizado para solicitação de cotação**

de (from): Danielle Reis Domingos - <a href="mailto:compras@rnp.br">compras@rnp.br</a>	fax:(19) 3787-3301
instituição (company): Rede Nacional de Ensino e Pesquisa	tel:(19) 3787-3300
data (date): 25 de fevereiro de 2025	n.º de páginas(pages sent): 3

Prezados senhores,

A Rede Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP tem o prazer de convidá-los a apresentar proposta para o fornecimento abaixo:

Item N°	Produto	Qt.	CEP	NR. SC (uso RNP)
0001	SERVICOS DE REPORTAGEM, ASSESSORIA DE IMPRENSA, JORNALISMO E	1.0	70070914	120336 / 0001

Descrição:  
 Contratação de Serviço Especializado para o desenvolvimento das seguintes atividades:

Produção de textos e matérias para o website e redes sociais do Cinemas em Rede, bem como outros veículos de comunicação;

Atualização do website e redes sociais do Cinemas em Rede;  
 Criação de conteúdos e boletins para abastecimento de e-mail marketing do Cinemas em Rede;  
 Acompanhamento de listas de discussão;  
 Acompanhamento e suporte aos Grupos de Trabalho (GTs) e comunidades temáticas do Cinemas em Rede;  
 Acompanhamento de reuniões e redação de memórias e informes.

Perfil Profissional  
 Requisitos:

Formação superior em Comunicação Social com experiência em projetos de Extensão e/ou Iniciação Científica, principalmente no campo do Cinema e/ou Audiovisual;

Habilidade na produção e revisão de textos, bem como na produção de artes (cards, banners, Stories e outros) para redes sociais (Instagram, Facebook, WhatsApp etc.);

Experiência anterior em projetos culturais, especialmente no campo do Cinema e Audiovisual;

Experiência em monitoramento (métricas e performances) e atualização de redes sociais;

Familiaridade com ferramentas de gestão de e-mail marketing e marketing digital, especialmente RD Station;

Experiência em atualização de websites, preferencialmente com algum conhecimento em WordPress.

Especificações da Prestação de Serviço  
 Modelo de trabalho: Remoto/Híbrido, com preferência para profissionais em Brasília, devido à necessidade de reuniões presenciais.

Caso o(a) proponente resida fora de Brasília, eventuais deslocamentos para reuniões presenciais serão necessários e os custos ficarão a cargo do fornecedor.

Carga horária: 20 horas semanais

Disponibilidade obrigatória para reuniões de equipe semanais, com duração de aproximadamente 1 período por encontro (manhã ou tarde).

Critério para fornecedores: Apenas serão aceitas propostas de fornecedores que tenham personalidade jurídica.

A cotação deverá ser encaminhada obrigatoriamente com os seguintes dados:

- .formas de pagamento;
- .validade da proposta;
- .dados para faturamento;
- .prazo de execução;
- .garantia do serviço.

#### FORMAS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

O pagamento será feito pela RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa ao fornecedor adjudicado, através de:

- . Depósito bancário para fornecimento nacional, no prazo mínimo de 45 dias corridos contados da data de aceite total do produto e/ou serviço,
- . Carta de Crédito, para fornecimento no exterior, no prazo de até 120 dias da data da Proforma Invoice.

A RNP obriga-se a pagar as notas fiscais/faturas apresentadas pelo Fornecedor, em razão da prestação dos serviços ou aquisição de materiais no prazo acordado no pedido de compra e contados da data de seu aceite/recebimento pela RNP. Independente do prazo negociado, a RNP somente efetua pagamentos quinzenalmente e condicionados à seguinte regra:

- Pagamentos nos dias 05 ou 20 do mês.

Dessa forma, caso a apresentação da nota-fiscal/fatura pelo fornecedor não ocorra nos termos do Pedido de Compra e dentro do período mensal de pagamentos da RNP, fica desde já acertado que ocorrerá a prorrogação da próxima data de pagamento de acordo com a política da RNP, sem a incidência de qualquer ônus ou penalidade para a RNP.

O licitante deverá apresentar os documentos discriminados abaixo em até 5 dias úteis, caso seja solicitado:

- 1.Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes;
- 2.Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, comprovada pela Certidão Negativa de Débito (CND), expedida pelo INSS;
- 3.Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), comprovada pela Certidão de Regularidade de Situação (CRS);
- 4.Cópia do Contrato Social e alterações contratuais.

A proposta deverá ser enviada através do e-mail [compras@rnp.br](mailto:compras@rnp.br) com cópia para [danielle.domingos@rnp.br](mailto:danielle.domingos@rnp.br) até o dia 14/03/2025.

Após análise comparativa entre as especificações solicitadas e as propostas apresentadas pelos licitantes, será selecionada a oferta que cumprir com as especificações exigidas, com o menor preço e técnica.

A realização da seleção de fornecedores não obriga a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa a formalizar o contrato ou pedido de compra, podendo a mesma ser anulada, sem que caiba direito aos participantes de pleitear qualquer indenização.

#### DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

A RNP utiliza em suas contratações modelo contratual próprio, em casos excepcionais, em que o fornecedor também possua um modelo de contrato padrão e, caso exista a necessidade de assinatura do contrato para a formalização do pedido de compras a minuta contratual deve ser encaminhada junto com a proposta comercial, para validação do jurídico da RNP.

#### TERMO DE CONFIDENCIALIDADE

As propostas serão consideradas matéria reservada, preservada a sua confidencialidade, e não serão divulgadas para os demais participantes, mesmo após a declaração da proposta vencedora. As propostas serão divulgadas apenas para a Comissão de Avaliação Interna da RNP envolvida no processo. Desta forma, as partes se comprometem, sob pena da lei, a manter a estrita confidencialidade das informações compartilhadas.

#### ATENDIMENTO E SLA - Garantia/Manutenção

A proposta deve apresentar de forma detalhada as seguintes informações:

- Fornecer as condições de garantia detalhadas, com relação a prazos e locais da reposição ou substituição de peças defeituosas, de acordo com o pacote adquirido.
- Serviço de manutenção e suporte, disponibilizando meios de comunicação (incluindo, pelo menos, um número de telefone) e procedimentos pelos quais a RNP possa a qualquer momento, de acordo com o SLA apresentado e contratado, iniciar e acompanhar processo de reclamação quanto a eventuais falhas nos equipamentos adquiridos ou serviços contratados.

Para esclarecer quaisquer dúvidas, gentileza entrar em contato via email: [compras@rnp.br](mailto:compras@rnp.br) com cópia para [danielle.domingos@rnp.br](mailto:danielle.domingos@rnp.br) ou através do telefone (19) 3787-3300.