Proposta de Plano de Trabalho

[Sigla e nome do GT]

[Nome do proponente]
[Data]

A proposta deve ter no máximo 12 páginas, usando fonte Arial 11 e espaçamento simples.

1. TÍTULO
[Informar o título da proposta.]

2. COORDENAÇÃO ACADÊMICA
[Informar o nome completo do(a) candidato(a) a Pesquisador(a) Principal, instituição de vínculo, currículo Lattes, número ORCID, perfil LinkedIn (quando aplicável), além dos dados de contato.]

3. EXPERIÊNCIA RELEVANTE DO(A) PESQUISADOR(A) PRINCIPAL
[Apresentar, em até 1 página, a experiência profissional, acadêmica e científica relevante para a coordenação das atividades propostas, com foco nas áreas de Computação de Alto Desempenho (HPC), Inteligência Artificial (IA), infraestrutura computacional, sistemas distribuídos e nas frentes de atuação do GT — conteinerização, automação de fluxos de trabalho, bibliotecas customizadas e paralelismo.
A descrição deverá indicar evidências verificáveis (projetos, publicações, produtos, registros institucionais) da atuação do(a) candidato(a), incluindo, quando aplicável, experiência na coordenação de equipes e projetos de pesquisa.]

4. ANÁLISE DO CONTEXTO E ESTRATÉGIA PROPOSTA
[Apresentar, entre 2 e 3 páginas, uma análise do contexto apresentado nesta Chamada Pública, considerando os objetivos do Projeto LibrasNET, o ambiente tecnológico de referência e as características dos casos de uso descritas na Seção 6 do edital.
A análise deverá contemplar os desafios associados à execução do projeto, as prioridades voltadas à sua execução adequada, a estratégia proposta e os resultados esperados, demonstrando alinhamento com os objetivos desta Chamada Pública.]

5. PLANO DE TRABALHO ENTREGÁVEIS E CRONOGRAMA
[Apresentar, entre 2 e 3 páginas:
a) as principais atividades previstas, com objetivo, descrição resumida, contribuição esperada e período de execução;
b) os entregáveis previstos, com descrição, período de entrega e relação com as atividades;
c) as métricas por meio das quais o candidato pretende demonstrar o impacto das customizações e otimizações realizadas;
d) um cronograma com os principais marcos previstos para os 12 (doze) meses de execução do projeto.]

6. RISCOS E MITIGAÇÃO

[A identificação de riscos deverá estar ancorada nas características e restrições do projeto descritas ao longo desta Chamada Pública, e os riscos apresentados deverão estar articulados à estratégia proposta na Seção 4 deste modelo, demonstrando como as mitigações propostas contribuem para a viabilidade da execução.]

7. COMPOSIÇÃO DA EQUIPE PROPOSTA

[Apresentar a composição da equipe prevista para execução do projeto, observando as modalidades de bolsas e demais regras estabelecidas nesta Chamada Pública e na Norma do Programa de Bolsas de Incentivo à Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação da RNP.
A composição deverá ser compatível com as atividades previstas no Plano de Trabalho e contemplar as competências necessárias às frentes de atuação do GT.
Preencher a tabela abaixo para todos(as) integrantes previstos da equipe. Caso o(a) integrante ainda não esteja definido no momento da submissão da proposta, informar "A definir" no campo Nome.]

Nome (se não souber, preencher com a definir)	**Papel no projeto**	**Modalidade da Bolsa***	**Duração (meses)**	**Carga horária mensal**	**Valor (R$) Mensal**	**Total (R$) Anual**
TOTAL GERAL (máx. R$ 160.200,00)						

*As modalidades de bolsas, seus respectivos requisitos e demais condições aplicáveis encontram-se estabelecidos na Norma do Programa de Bolsas de Incentivo à Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação da RNP, disponível em: https://www.rnp.br/pesquisa-e-desenvolvimento/programa-de-bolsas/.

8. REFERÊNCIAS

[Listar as referências bibliográficas, técnicas e documentais utilizadas na elaboração da proposta.]